

Mittetulundusühingu Riigiteaduste Selts põhikiri

Kehtib alates: 11.02.2018

Viimane muudatus: 22.10.2025

Preambul

Alguses oli mõte, mis tärkas üksikute peades. See arenes varsti sõnaks, mis levis suust suhu edasi teistele. Sõnast sai kaks, kahest kolm ja nende arvu kasvades muutusid need tegudeks. Möödus päevi, möödus kuid ja loodi Poliitikalabor – esimene liitumine. See oli samm lähemale, ent mitte piisav, mistõttu järgnesid järgmised. Möödus päevi, möödus kuid ja Poliitikalabor kutsus kokku Asutava Kogu – teine liitumine. Tartu Ülikooli riigiteadlased olid koos ning enam ei peatanud neid miski. Möödus päevi, möödus kuu ja mõte oli teoks saanud – 11. veebruar 2018 asutati Riigiteaduste Selts.

I Üldsätted

1.1. Mittetulundusühing **Riigiteaduste Selts** (edaspidi: Selts) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides.

1.2. Seltsi asukohaks on Tartu linn, Eesti Vabariik.

1.3. Seltsi eesmärkideks on:

1. tuua kokku Tartu Ülikooli Johan Skytte poliitikauuringute instituudi üliõpilased ja edendada nende omavahelist suhtlust;
2. luua tingimused heaks õpikogemuseks;
3. arendada eriala kuvandit.

1.4. Seltsi nägemus on, et riigiteaduste üliõpilane on osa ühtsest kogukonnast, võtab selle tegevustest aktiivselt osa ja aitab kaasa eriala heale kuvandile.

1.5. Seltsi ülesandeks on liita Skytte instituudi üliõpilased ürituste ja aruteludega sidusaks kogukonnaks.

1.6. Täitmaks oma eesmärgi ja ülesandeid ning liikumaks oma nägemuse poole, võtab Selts ette kolme liiki tegevusi:

1. korraldab üritusi, mis on suunatud nii Seltsi liikmetele, Tartu Ülikooli riigiteadlastele laiemalt kui ka üldisele avalikkusele;
2. kajastab riigiteadlaste mõtteid, tegevusi ja kogemusi oma häälekandja, Poliitikalabori kaudu;
3. lõimib riigiteadusi ühiskonnaga laiemalt, tutvustades seda koolides ja luues sidemeid avaliku ja kolmanda sektoriga.

1.7. Seltsi ingliskeelne nimi on Society of Political Science at the University of Tartu.

1.8. Majandusaastat arvestatakse 1. septembrist 31. augustini.

1.9. Täpsemad tegevused määratleb Seltsi laiendatud juhatuse koosolek eraldi aktiga.

II Seltsi liikmeks vastuvõtmise ning Seltsist väljaastumise ning väljaarvamise tingimused ja kord

2.1. Seltsil on liikmed, vilistlased ja auliikmed.

2.2. Seltsi liikmeks võib astuda iga Tartu Ülikooli J. Skytte instituudis riigiteadusi pea- või kõrvalerialana õppiv üliõpilane või Skytte instituudis õppiv magistrant.

1. Erandkorras võib laiendatud juhatuse otsusega liikmena jätkata ka üliõpilane, kes lõpetab õpingud Skytte instituudis või vahetab eriala. Liikmestaatuse kriteeriumiks on parasjagu kõrghariduse omandamine.

2.3. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab Seltsi juhatus.

1. Liikme vastuvõtmine kinnitatakse neljateistkümne päeva jooksul pärast avalduse esitamist.

2.4. Seltsist väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse.

2.5. Seltsi liikme võib Seltsist välja arvata juhatuse otsusega, kui:

1. Seltsi liige ei ole Tartu Ülikooli semestri, mille jooksul talle liikmemaksu tasumise kohustus tekkis, lõpuks tasunud Seltsi liikmemaksu;
2. Seltsi liikme tegevus on vastuolus Seltsi põhikirjaga;
3. Seltsi liige kahjustab Seltsi mainet.

2.6. Seltsi liikme väljaarvamise otsustab Seltsi juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumist. Väljaarvataval liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatuse liikmetest.

2.7. Seltsi juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus vaidlustada juhatuse otsust väljaarvamisele järgneval Seltsi Üldkoosolekul.

III Liikmete õigused ja kohustused

3.1. Igal Seltsi liikmel on õigus:

1. osaleda hääleõigusega Seltsi Üldkoosolekul;
2. delegeerida Üldkoosolekul oma hääle kellelegi teisele, kui ei olda võimeline ise sellest osa võtma;
3. teha Üldkoosolekul põhikirjale muudatusettepanekuid;
4. esitada koosolekuteks päevakorrapunkte;
5. osaleda Seltsi tegevuses ja üritustel;

6. astuda toimkondade liikmeks;
7. valida Seltsi juhtivorganeid ja olla valitud Seltsi juhtivorganite liikmeks;
8. saada Seltsi juhatuselt ja muudelt organitelt teavet Seltsi tegevuse kohta.

3.2. Seltsi liige on kohustatud:

1. aitama kaasa Seltsi eesmärkide teostumisele;
2. järgima käesolevat põhikirja;
3. tasuma kindlaksmääratud summa ja tähtajaga liikmemaksu;
4. teatama Seltsi juhatusele Seltsi liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed;
5. osalema Üldkoosolekutel;
 1. kui see pole võimalik, siis andma sellest teada Seltsi juhatusele;
 2. mitteosalemise puhul delegeerima oma hääle;
 3. põhjendama hääle mittedelegeerimist.
6. teavitama enda toimkonda või juhatust juhul, kui ei olda võimelised endale võetud ülesandeid täitma.

3.3. Liikmemaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib Seltsi liikmele panna ainult Üldkoosoleku otsusega.

3.4. Vilistlaseks arvamine

1. Kui liige lõpetab õpingud Skytte instituudis, muutub ta staatusest vilistlaseks.
2. Kui liige lahkub Seltsist või Skytte instituudist ning avaldab juhatusele kirjalikult või suuliselt soovi vilistlasstaatust omada, muutub ta vilistlaseks.

3.5. Auliikmeks nimetamine

1. Auliikmeks võib Üldkoosoleku otsusega nimetada iga inimest, kellel on erakordsed teened Seltsi ees.

3.6. Vilistlaste ja auliikmete õigused

1. Vilistlasel ja auliikmel on kõik liikme õigused, v.a hääletada koosolekutel, astuda toimkondadesse ja kandideerida Seltsi juhtivatele ametikohtadele.
2. Vilistlasel ja auliikmel on õigus taganeda oma staatusest, esitades juhatusele vastavasisuline avaldus.

IV Üldkoosolek

4.1. Seltsi kõrgeimaks organiks on Seltsi Üldkoosolek, millel igal Seltsi liikmel on üks hääl.

4.2. Seltsi Üldkoosoleku pädevuses on:

1. muuta Seltsi põhikirja 2/3 liikmete nõusolekuga;
2. muuta Seltsi eesmärki 9/10 liikmete nõusolekuga;

3. valida juhatuse liikmed või kutsuda juhatuse liikmed tagasi;
 4. kuulata ära juhatuse koostatud tegevusaruanne ja -plaan ning need kinnitada;
 5. määrata revisjon;
 6. määrata liikmemaks ja selle tasumise periood;
 7. otsustada teha juhatuse või muu organi liikmega tehing või esitada tema vastu nõue
 8. ja määrata selles tehingus või nõudes Seltsi esindaja;
 9. Seltsile kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
 10. otsustada muid küsimusi, mida ei ole põhikirjaga antud teiste organite pädevusse; võtta vastu, muuta ja tühistada põhikirjast madalamal seisvaid akte;
 11. otsustada Seltsi jagunemise, liitumise või lõpetamise üle.
- 4.3. Seltsi Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt korra semestris:
1. kinnitamaks aastaaruannet;
 2. seaduses määratud ja muudel juhtudel, kui Seltsi huvid seda nõuavad.
- 4.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab Seltsi juhatus vähemalt neliteist päeva enne Üldkoosoleku toimumist liikme e-postile teate, näidates ära Üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.
- 4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Seltsi liikmetest. Üldkoosolekul mitteosalenud ega häält mittedelegeerinud liikmeid kvoorumi arvutamisel ei arvestata.
- 4.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud Seltsi liikmetest või nende esindajatest.
- 4.7. Olenemata Üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud päevakorrast, on Üldkoosolek alati pädev arutama ettepanekuid, kaebusi ja korralduslikke küsimusi seoses juhatuse otsuste ja tegevusega ning töökorraldusega.
- 4.8. Üldkoosoleku korraldus
1. Üldkoosolekut juhatab Üldkoosoleku määratud isik.
 2. Üldkoosolekut protokollib Üldkoosoleku määratud isik.
 3. Seltsi juhatus valitakse salajasel hääletusel poolthälteenamusega.
 4. Häältelugemiskomisjon moodustatakse kolmest erapooletust Seltsi liikmest. Erapooletu on isik, kes ei kuulu ega kandideeri juhatusse.

V Juhatus

5.1 Seltsi tegevust korraldab ja seda esindab juhatus, milles on 2-4 liiget – president koos asepresidentidega. Presidendi valib juhatus enda seast.

5.2. Juhatuse liikmed määrab kevadsemestri Üldkoosolek ametisse üheks aastaks.

5.3. Juhatuse liikme võib Üldkoosoleku otsusega igal ajal, sõltumata põhjusest, tagasi kutsuda. Presidendi tagasikutsumisel kutsutakse tagasi kogu juhatus.

5.4. Erakorraliste valimiste puhul kehtib juhatuse ametiaeg järgmiste korraliste juhatuse valimisteni.

5.5. Juhatusel on pädevus:

1. kinnitada Seltsi uusi liikmeid;
2. välja arvata Seltsi liikmeid;
3. esindada Seltsi kõigis tehingutes;
4. esindada Seltsi liikmeid.

5.6. Juhatuse töökorraldus

1. Juhatuse tööaasta algab ja lõpeb kevadsemestri Üldkoosolekuga.
2. Juhatuse otsuse langetamiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthäälteenamus. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustavaks presidendi hää. l.
3. Juhatuse koosolekute toimumise üle otsustab juhatus.

5.7. Juhatuse tegevus

1. Juhatus viib ellu otsuseid, juhib Seltsi igapäevatööd ja majandustegevust, vastutades nende edukuse eest, ning esindab Seltsi.
2. Juhatus juhib ning kontrollib Seltsi teiste liikmete tööd ning Seltsi tegevuste kulgu, tagades koostöö.
3. Juhatus korraldab Seltsi eesmärkide ja ülesannete täideviimiseks vajalike tegevuskavade koostamist.
4. Juhatus korraldab Seltsi tegevuse avalikustamist.
5. Juhatus tagab Seltsi Üldkoosolekute tehnilise teenindamise.
6. Juhatus täidab muid Seltsi tagamisega seotud ülesandeid.

5.8. Riigiteaduste Seltsi kantsler

1. Kantsleri määrab juhatus üksmeelselt oma ametiajaks.
 1. Kantsler vabastatakse teenistusest juhatuse ametiaja lõppemisel, juhatuse tagasi kutsumisel või juhatuse üksmeelse otsusega.
2. Kantsleri pädevus
 1. Osaleb juhatuse ja laiendatud juhatuse koosolekutel.
 2. Allub põhikirja alusel juhatusele.
 3. Kannab ette oma tegevusest üldkoosolekul.
3. Kantsleri tegevus
 1. Kantsler toetab ja nõustab juhatust otsuste ellu viimisel oma pädevusalas.

2. Kantsler haldab Seltsi vara ning tulusid ja kulusid.
3. Kantsler toetab juhatust Seltsi Üldkoosolekute ellu viimisel.
4. Kantsler peab arvet Seltsi liikmete üle.

VI Laiendatud juhatuse koosolek

- 6.1. Laiendatud juhatuse koosolek on tähtsuselt teine võimuorgan, mis tegutseb Üldkoosolekute vahelisel ajal.
- 6.2. Laiendatud juhatuse koosolek koosneb juhatusest, toimkondade juhtidest ja huvitatud Seltsi liikmetest.
- 6.3. Laiendatud juhatuse koosoleku pädevuses on kooskõlastada Seltsi eri osade tegevust ja langetada jooksvaid sisulisi otsuseid. Selle pädevuses ei ole muuta põhikirja, kuid see võib vastu võtta, muuta ja tühistada sellest madalamal seisvaid akte.
- 6.4. Laiendatud juhatuse koosolek võtab vastu otsuseid lihthäälteenamusega. Otsused jõustuvad pärast koosoleku protokoll avaldumist.
- 6.5. Laiendatud juhatuse koosolek tuleb kokku vähemalt kord kuus, v.a suvevaheajal.

VII Toimkondade õigused ja kohustused

- 7.1. Toimkond on Seltsi peamine tegevusüksus, millesse võivad koonduda kõik Seltsi liikmed (v.a vilistlas- ja auliikmed). Samal ajal võib olla mitme toimkonna liige. „Toimkond” on nimetus Seltsi osakonnale.
- 7.2. Toimkonda juhib ja esindab õigustoimingutes toimkonna juht, kes valitakse ametisse vähemalt üheks semestriks, ent mitte kauemaks kui üheks aastaks, toimkonna liikmete lihthäälteenamusega. Üks inimene võib valituks saada mitu korda. Juhi koha võib jaotada kaasjuhtide vahel.
- 7.3. Alalisi toimkondi võib luua vaid Üldkoosolek. *Ad hoc* toimkondi võib luua laiendatud juhatuse koosoleku otsusega.
- 7.4. Toimkondi võib kaotada vaid Üldkoosoleku otsusega.
- 7.5. Toimkondade pädevuses on:
 1. langetada oma vastutusalas otsuseid;
 2. teha koostööd teiste toimkondadega;
 3. kasutada oma tegevuseks ettenähtud vahendeid;
 4. kasutada rahalisi vahendeid toimkonna koosoleku poolt kehtestatud korras.
- 7.6. Toimkond on kohustatud:
 1. pidama kinni Üldkoosoleku ja juhatuse otsustest;
 2. esitama oma tegevuse kohta aruande igal laiendatud juhatuse koosolekul ja igal Üldkoosolekul;

3. esitama oma tegevuse kohta aruande Seltsi juhatusele ühe kuu jooksul peale Seltsi majandusaasta lõppu.

VIII Ühinemine, jagunemine, likvideerimine

8.1. Otsus Seltsi ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise kohta võetakse vastu Üldkoosoleku otsusega. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab vähemalt 9/10 Üldkoosolekust osavõtvatest ja esindatud liikmetest.

8.2. Seltsi likvideerijateks on juhatuse liikmed või Üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Seltsi likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.